

Politica per la Parità di Genere

Obiettivo

- ◆ Garantire pari dignità e pari opportunità a tutto il personale a prescindere dal genere e da ogni altra caratteristica personale.

Impegni

- ◆ Creare un ambiente di lavoro aperto in cui la diversità e l'inclusione siano considerate un valore.
- ◆ Garantire equità di trattamento economico e pari opportunità.
- ◆ Supportare la genitorialità e la conciliazione vita-lavoro.
- ◆ Supportare l'empowerment femminile.
- ◆ Promuovere un linguaggio neutro, inclusivo e rispettoso delle differenze di genere.
- ◆ Non tollerare, prevenire e contrastare ogni forma di molestia sul lavoro.

Linee di Azione

- ◆ Applicare un sistema di gestione per la parità di genere conforme alla prassi di riferimento UNI/PdR 125:2022.
- ◆ Attuare gli impegni della parità di genere mediante politiche documentate di gestione del personale, delle carriere e di comunicazione.
- ◆ Pianificare le attività e le risorse per il raggiungimento degli obiettivi della parità di genere.
- ◆ Misurare i risultati mediante indicatori di prestazione.

Concordia Sagittaria (VE)

Presidente C.d.A.

ANESE s.r.l.
Via Cavanaha, 771
30023 CONCORDIA SAGITTARIA (VE)
Tel. 0421.769243 - Fax 0421.769180
C.F. e P.IVA 01848780274

0	11/09/2025	Prima emissione	A. Salotto	M. Battiston	D. Anese
Rev	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato